**У С Т А В**

**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ СПОЛУКА-1920”**

**с. ДУШЕВО , общ. СЕВЛИЕВО**

**Глава първа**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** Този Устав урежда учредяването ,устройството , управлението , дейността,имуществото , финансирането , издръжката и прекратяването на Народно читалище „ Сполука-1920” с. Душево , общ. Севлиево.

**Чл.2**. (1) Народното читалище е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в населеното място , което изпълнява и държавни културно-просветно задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

**Чл.3** (1) Целта на народното читалище е да задоволява потребностите на гражданите , свързани с :

1. развитие и обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в населеното място , където осъществява дейността си ;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ ;

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата ;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание ;

5. осигуряване на достъп до информация .

(2) За постигане на целите по ал.1. читалището извършва дейности като :

1. уреждане и поддържане на библиотеката , читалня и видеотека, както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа ;

2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество ;

3. организиране школи,кръжоци , курсове , клубове , кино и видео показ , празненства , концерти , чествания и младежки дейности ;

4. събиране и разпространяване на знания за родния край ;

5. създаване и съхраняване на музейни колекции , съгласно Закона за културното наследство ;

6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност , свързана с предмета на основната му дейност , в съответствие на действащото законодателство , като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Народното читалище не разпределя печалба.

(4) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. за хазартни игри и нощни заведения ;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности ;

3.на Председателя, секретаря,членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

**Чл.4 .** Народното читалище може да участва в сдружения за постигане на своите цели , за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и реда на този устав.

**Чл. 4а.** Министърът на култура съдейства за развитието на читалищното дело, подпомага и подкрепя народните читалища , като :

1. предоставя методическа помощ по тяхната дейност ;

2. анализира състоянието и дейността им с помощта на областните и общинските администрации ;

3. обявява публично проектите от международните дарителски програми ;

4. създава публичен регистър с база данни на хартиен и електронен носител на регистрираните читалища и читалищни сдружения.

**Чл.4б**. (1)Съюза на народните читалища е национално представителна организация на читалищата , която се основава на принципа на взаимопомощ и осъществява дейността си в обществена полза. Той не е политическа или синдикална организация и е неутрален към вероизповеданията .

(2) Съюза на народните читалища :

1. съдейства за постигане целите на читалищата ;

2. защитава интересите на своите членове и ги представлява пред държавните и общински организации ;

3. организира национални читалищни инициативи , като : фестивали , събори , тържества и други .

(3) Съюза на народните читалища няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на читалищата , който са негови членове .

**Глава втора**

**УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.5** (1). Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица , които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи . Уставът урежда :

1. наименованието ;

2.седалището ;

3. целите ;

4. източниците на финансиране ;

5. органите на управление и контрол , техните правомощия , начина на избирането им , реда за свикването им и за вземане на решенията ;

6. начинът за приемане на членовете и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в близки квартали,жилищни райони и села , в които няма други читалища.

**Чл.6** (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Действията на учредителите , извършени от името на народното читалище до деня на вписването , пораждат права и задължения само за лицата , които са ги извършили. Лицата сключили сделките , отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалищата в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;

2. уставът на читалището, подписан от учредителите;

3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(4) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;

2. уставът;

3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;

5. настъпилите промени по т. 1 - 4.

(5) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се изписва и годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е населеното място , където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адреса на неговото управление.

(7)Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

**Чл.7** (1) Към министъра на културата се води публичен регистър на народните читалища и читалищните сдружения.

(2) В 7-дневен срок от вписване на читалището или на читалищното сдружение в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел читалищното настоятелство или управителният орган на читалищното сдружение подава заявление за вписване по регистъра по ал. 1. Към заявлението се прилагат данните по ал. 2, уставът на читалището или читалищното сдружение, а за сдруженията - и списък с членуващите в тях читалища. В случаите, когато заявлението се подава по електронен път, се спазват изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

(3) Министърът на културата или упълномощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от подаване на заявлението по ал. 3 извършва вписване и издава удостоверение за вписване в регистъра или отказва вписване. За извършено вписване в регистъра се уведомява кметът на общината по седалището на читалището или читалищното сдружение.

(4) На читалищата, които не са вписани в регистъра по ал. 1, не се предоставят субсидии от държавния и общинския бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

**Глава трета**

**УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.8** (1) Членовете на читалището са индивидуални , колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани . Те биват действителни спомагателни :

1. действителните членове са навършили 18 години , които участват в дейността на читалището , редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани ;

2. спомагателните членове са лица до 18 години , които нямат право да избират и да бъдат избирани ; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището , подпомагат дейностите , поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат :

1. професионални организации ;

2. стопански организации ;

3. търговски дружества ;

4. кооперации и сдружения ;

5. културно-просветни и любителски клубове , и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището .

**Чл.9** Органи на читалището са общото събрание , настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.10** (1) Върховен орган читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището , имащи право на глас.

**Чл. 11** (1) Общото събрание :

1. изменя и допълва устава ;

2. избира и освобождава членове на настоятелството , проверителната комисия и председателя ;

3. приема вътрешните актове , необходими за организацията дейността на читалището ;

4. изключва членове на читалището ;

5. определя основни насоки на дейността на читалището ;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищни сдружения ;

7. приема бюджета на читалището ;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година ;

9. определя размера на членския внос ;

10. отменя решения на органите на читалището ;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината ;

12. взема решения за прекратяване на читалището ;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове .

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището .

**Чл.12** (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно , извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството , по искане на проверителна комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание , до 15 дни от постъпването на искането , проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас , могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред , дата , часът и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис и връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на друго общодостъпни места в Кметството , където е дейността на читалището , трябва да бъде залепена покана за събранието .

(3) Общо събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащи право на глас членове на читалището . При липса на кворум , събранието се отлага с един час . Тогава събранието е законно , ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание , и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.10 , ал.1 , т.1 ,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред Агенцията по вписванията по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание , ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решение.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл.13** (1)Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

**Чл.14** (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

**Чл.14а** (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл.15** (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

**Чл.16** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл. 16а**. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

**Глава четвърта**

**ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл. 17.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.18**  Читалищата набират средства от следните източници:

1. членски внос;

2. културно-просветна и информационна дейност;

3. субсидия от държавния и общинските бюджети;

4. наеми от движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;

6. други приходи.

**Чл. 19**. (1) Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на културата съгласувано с областните администрации и общините.

(2) С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

**Чл. 20** (1) Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

**Чл.21**(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

**Чл. 21а**. (1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

**Глава пета**

**ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.22** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. не е учредено по законния ред;

4. е обявено в несъстоятелност.

**Чл.23**  За неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

**Глава шеста**  
**АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл .24** Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 3, ал. 4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

**Чл.25** Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 7, ал. 2, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

**Чл.26** Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 21а, ал. 3, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

**Чл. 27(1)** Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 25;

2. кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 24 и 26.

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Броят на членовете на Общото събрание трябва да съответства на изискванията на чл.5 , ал.1.

**§ 2.** В едногодишен срок от влизането в сила на закона /ДВ.бр.42/2009г./ регистрираните читалища привеждат уставите си в съответствие с изискванията му.

Настоящият Устав е приет от Отчетно-изборно събрание на Народно читалище „ Сполука-1920” с. Душево , общ. Севлиево , проведено на 20.02.2019 г.

Председател :…………………………..

/Н. Христов/

Протоколчик :………………………..

/В. Цонева/